

2018 年度
县委办部门决算

二〇一九年九月

目 录

第一部分 县委办概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2018 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 县委办概况

一、部门职责

1、负责县委和县委办公室文件，县委向市委报告，县委领导同志讲话的文稿的起草、修改和印发工作；负责县委和县委办公室文件的交换，文书处理以及档案管理工作。

2、负责中共和省、市、县委重大工作部署贯彻落实情况的督促检查；负责省、市委和县委领导同志有关指示的传达、催办和情况反馈工作。

3、围绕中共和省、市、县委的工作部署，开展调查研究，收集和反馈信息；负责党委办公室自动化的有关工作。

4、负责县委各种会议的会务工作和县委日常工作，重大活动的组织安排。

5、负责全县党政系统的密码管理；负责中共、省、市、县委文件和党政领导机关及其要害部门机密文件、信件的传递取送工作。

6、负责中共、中央办公厅、省委、省委办公室、市委、市委办公室文件的分发工作。

7、负责中共、省、市委和兄弟县（市）领导来邾县的接待、服务工作。

8、负责县委机关的后勤行政管理与服务工作。

9、负责县委机关的安全保卫工作；负责县委、县委办公室的保密工作。

10、负责县委办公室的党务、群团、人事工作；负责部分原县级领导同志及县委办公室离退休同志的服务工作。

11、负责管理中共邾县委、邾县人民政府信访局、县委保密局、机要局；领导县委党史研究室，中共邾县委，邾县人民政府接待办公室。

12、承办县委领导交办的其他任务。

二、机构设置

邾县县委办公室内设 10 个科室，综合科、秘书科、信息科、政策研究室、行政科、保卫科、值班室、机要保密局、机关事务服务中心。

从决算单位构成看，县委办部门决算包括：本级决算、所属事业单位决算。

纳入本部门 2018 年度部门决算编制范围的单位共 1 个。

第二部分 2018 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：中共郟县委员会办公室

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	693.41	一、一般公共服务支出	14	673.97
二、上级补助收入	2		二、外交支出	15	
三、事业收入	3		三、国防支出	16	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	17	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	18	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	19	
	7		七、社会保障和就业支出	20	37.85
	8		八、医疗卫生与计划生育支出	21	13.49
本年收入合计	9	693.41	本年支出合计	22	725.30
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11	91.92	年末结转和结余	24	60.03
	12			25	

总计	13	785.33	总计	26	785.33
----	----	--------	----	----	--------

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

部门：中共郟县委员会办公室

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		693.41	693.41					
201	一般公共服务支出	642.07	642.07					
20131	党委办公厅（室）及相关机构 事务	642.07	642.07					
2013101	行政运行	456.37	456.37					
2013102	一般行政管理事务	16.00	16.00					
2013103	机关服务	62.11	62.11					
2013105	专项业务	17.88	17.88					
2013150	事业运行	89.71	89.71					
208	社会保障和就业支出	37.85	37.85					
20805	行政事业单位离退休	37.85	37.85					

2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	37.85	37.85					
210	医疗卫生与计划生育支出	13.49	13.49					
21011	行政事业单位医疗	13.49	13.49					
2101101	行政单位医疗	9.00	9.00					
2101102	事业单位医疗	4.49	4.49					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门：中共郟县委员会办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		725.30	709.30	16.00			
201	一般公共服务支出	673.97	657.97	16.00			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	673.97	657.97	16.00			
2013101	行政运行	488.27	488.27				
2013102	一般行政管理事务	16.00		16.00			
2013103	机关服务	62.11	62.11				
2013105	专项业务	17.88	17.88				
2013150	事业运行	89.71	89.71				
208	社会保障和就业支出	37.85	37.85				
20805	行政事业单位离退休	37.85	37.85				

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.85	37.85				
210	医疗卫生与计划生育支出	13.49	13.49				
21011	行政事业单位医疗	13.49	13.49				
2101101	行政单位医疗	9.00	9.00				
2101102	事业单位医疗	4.49	4.49				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：中共郟县委员会办公室

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	693.41	一、一般公共服务支出	15	673.97	673.97	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16			
	3		三、国防支出	17			
	4		四、公共安全支出	18			
	5		五、教育支出	19			
	6		六、科学技术支出	20			
	7		七、社会保障和就业支出	21	37.85	37.85	
	8		六、医疗卫生与计划生育支出	22	13.49	13.49	
本年收入合计	9	693.41	本年支出合计	23	725.30	725.30	
年初财政拨款结转和结余	10	91.92	年末财政拨款结转和结余	24	60.03	60.03	
一般公共预算财政拨款	11	91.92		25			
政府性基金预算财政拨款	12			26			

	13			27			
总计	14	785.33	总计	28	785.33	785.33	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中共郟县委员会办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		725.30	709.30	16.00
201	一般公共服务支出	673.97	657.97	16.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	673.97	657.97	16.00
2013101	行政运行	488.27	488.27	
2013102	一般行政管理事务	16.00		16.00
2013103	机关服务	62.11	62.11	
2013105	专项业务	17.88	17.88	
2013150	事业运行	89.71	89.71	
208	社会保障和就业支出	37.85	37.85	

20805	行政事业单位离退休	37.85	37.85
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.85	37.85
210	医疗卫生与计划生育支出	13.49	13.49
21011	行政事业单位医疗	13.49	13.49
2101101	行政单位医疗	9.00	9.00
2101102	事业单位医疗	4.49	4.49

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门：中共郟县委员会办公室

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	375.97	302	商品和服务支出	301.60	310	资本性支出	8.41
30101	基本工资	150.94	30201	办公费	35.05	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	41.35	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	56.78	30203	咨询费	5.00	31003	专用设备购置	8.41
30106	伙食补助费	17.89	30204	手续费	0.02	31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	37.85	30206	电费	79.64	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	3.86	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.49	30208	取暖费	39.70	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	16.71	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	12.28	30211	差旅费	12.64	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	52.07	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	45.40	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	23.33	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.98	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务招待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	

30304	抚恤金	6.85	30224	被装购置费		31201	资本金注入		
30305	生活补助	11.35	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资		
30306	救济费	0.10	30226	劳务费	1.17	31204	费用补贴		
30307	医疗费补助	2.48	30227	委托业务费		31205	利息补贴		
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助		
30309	奖励金	0.02	30229	福利费		313	对社会保障基金补助		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	25.07	31302	对社会保险基金补助		
30399	对其他个人和家庭的补助支出	2.53	30239	其他交通费用	12.32	31303	补充全国社会保障基金		
			30240	税金及附加费用		399	其他支出		
			30299	其他商品和服务支出	17.36	39906	赠与		
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出		
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织 补贴		
			30702	国外债务付息		39999	其他支出		
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		399.30	公用经费合计					310.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：中共郟县委员会办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
25.07		25.07		25.07		25.07		25.07		25.07	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：中共郟县委员会办公室

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收、支总计均为 785.33 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 90.96 万元，下降 10.38%。主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约，压缩公务支出。

二、收入决算情况说明

2018 年度收入合计 693.41 万元，其中：财政拨款收入 693.41 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

2018 年度支出合计 725.30 万元，其中：基本支出 709.30 万元，占 97.79%；项目支出 16.00 万元，占 2.21%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018 年度财政拨款收、支总计均为 785.33 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 90.96 万元，下降 10.38%。主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约，缩减公务支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出 725.30 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 59.06 万元，下降 7.53%。主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约，压缩支出。

（二）结构情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出 725.30 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 673.97 万元，占 92.92%；社会保障和就业支出 37.85 万元，占 5.22%；医疗卫生与计划生育支出 13.49 万元，占 1.86%。

（三）具体情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 525.00 万元，支出决算为 725.30 万元，完成年初预算的 138.15%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 319.05 万元，支出决算为 488.27 万元，完成年初预算的 153.04%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员工资调整、临时工作增加等。

2. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 16.00 万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是临时支出增加。

3. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算为 18.52 万元，支出决算为 62.11 万元，完成年初预算的 335.37%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是部分支出没有纳入年初预算。

4. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务（项）。年初预算为 17.88 万元，支出决算为 25.02 万元，完成年初预算的 139.93%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是临时工作增加。

5. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 85.94 万元，支出决算为 89.71 万元，完成年初预算的 104.38%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员工资调整。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 36.91 万元，支出决算为 37.85 万元，完成年初预算的 102.55%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是养老保险缴费基数调整。

7. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 9.51 万元，支出决算为 9.00 万元，完成年初预算的 94.64%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员调出。

8. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 4.13 万元，支出决算为 4.49 万元，完成年初预算的 108.72%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是医疗保险缴费基数调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018年度一般公共预算财政拨款基本支出709.30万元。其中：人员经费399.30万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费310.00万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2018年度“三公”经费财政拨款支出预算为25.07万元，支出决算为25.07万元，完成预算的100.00%。2018年度“三公”经费支出决算数与预算数不存在差异。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2018年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，完成预算的0.00%，占0.00%；公务用车购置及运行费支出决算25.07万元，完成预算的

100.00%，占 100.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%。决算数与年初预算数不存在差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. **公务用车购置及运行费**年初预算为 25.07 万元，支出决算为 25.07 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 辆。

公务用车运行支出 25.07 万元。主要用于公务车辆的运行和维修。2018 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 3 辆。

1. **公务接待费**年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

2. **外宾接待支出** 0.00 万元。2018 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。2018 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据财政预算管理要求，县委办对 2018 年度取暖费进行全面绩效评价，涉及金额 39.70 万元。

(二) 项目绩效自评结果。

2018 年度取暖费 39.70 万元，主要用于冬季取暖产生的燃气费，锅炉工工资，锅炉的维修维护等。绩效自评结果较好。

(三) 以部门为主体开展的重点绩效评价结果。

通过对 2018 年度取暖费的绩效评价，对支出进行精细化管理，确保每笔资金发挥最大的效益。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2018 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%。

十、机关运行经费支出情况说明

2018 年度机关运行经费年初预算为 129.85 万元，支出决算为 310.00 万元，完成年初预算的 238.74%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是临时工作增加。

十一、政府采购支出情况说明

2018 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2018 年期末，我部门共有车辆 3 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、

应急保障车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 1 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

三、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

五、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

六、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用

材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

七、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

八、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

九、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十一、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。